

Stanovy Občanského sdružení Za branou, z.s.

I.

Poslání spolku

OS Za branou sdružuje občany, jejichž cílem je odborná pomoc při resocializaci osob odsouzených k výkonu trestu odnětí svobody, osob po návratu z výkonu trestu a případně osobám obviněným ze spáchání trestného činu či osobám podmíněně odsouzeným za spáchání trestného činu. Pod pojmem resocializace rozumíme aktivity obnovující, zvyšující nebo udržující nejvýznamnější sociální schopnosti, možnosti a kompetence odsouzeného.

Hlavní oblastí zájmu v rámci úsilí spolku je posilování rodinných vazeb odsouzených a osob v konfliktu se zákonem. Fungující rodinné a vztahové zázemí považujeme za klíčovou oblast resocializace po stránce osobní motivace a praktické pomoci. Proto si klademe za cíl pomoc při obnovování, zintenzivňování a udržování rodinných kontaktů odsouzených, rovněž s jejich nezletilými dětmi. V rámci tohoto úsilí vycházíme ze souladu našich kroků s ochranou zájmů a práv nezletilých dětí.

II.

Činnost spolku

a) Za branou je poskytovatelem registrovaných sociálních služeb podle Zákona 108/2006 sb. a realizátorem projektů a dalších aktivit (např. osvětových, publikačních, kulturních apod.) zaměřených na naplnění poslání spolku

b) realizaci výše uvedených projektů a aktivit jsou oprávněny vykonávat výhradně osoby ve smluvním vztahu vůči OS Za branou, z.s., nebo se souhlasem předsedy spolku

c) zvolený předseda spolku je pověřen koordinací a řízením všech projektů, služeb a aktivit spolku

d) předseda spolku může na základě souhlasu výkonného výboru spolku jmenovat výkonného ředitele OS Za branou

III.

Vznik a zánik členství

Členem spolku se může stát osoba, která je občanem ČR, je starší 18 let, podá přihlášku o vstup do spolku a její přijetí do spolku je schváleno členskou schůzí. Ta je oprávněna rozhodnout také o ukončení členství. Hlavním předpokladem vzniku i trvání členství ve spolku je prokazatelný dlouhodobý aktivní zájem o problematiku představující poslání spolku, a o činnost spolku. Povinností člena spolku je aktivní účast na pravidelné členské schůzi spolku. Člen spolku má právo být obeznámen s hospodařením spolku a se všemi aktivitami spolku. Na základě smlouvy nebo po dohodě s předsedou spolku se může aktivně zapojit do aktivit spolku.

Důvody zániku členství:

- Poškození dobrého jména spolku
- Poškození oprávněných zájmů spolku

- Nezájem o průběžnou činnost spolku, nezapojení do průběžných aktivit spolku
- Úmrtí člena
- Písemné ukončení členství ze strany člena spolku

IV.

Zánik spolku

O případném dobrovolném zrušení spolku **rozhoduje** členská schůze. Po tomto rozhodnutí následuje likvidace spolku, jejímž účelem je vypořádání majetku spolku. Spolek jmenuje likvidátora spolku, který nejprve vloží informaci o vstupu do likvidace do spolkového rejstříku. Likvidátor oznámí vstup do likvidace všem případným známým věřitelům. Likvidátor sestaví soupis jmění a zpeněží likvidační podstatu v takové míře, aby mohl splnit případné závazky spolku. Použitím likvidačního zůstatku likvidace končí a **následuje výmaz spolku ze spolkového rejstříku**.

V.

Orgány spolku

1) Členská schůze

- a) skládá se z členů spolku,
- b) volí a odvolává ze svého středu předsedu,
- c) je svolávána předsedou nejméně 1 x za 12 měsíců, a to doručením pozvánky na elektronickou adresu každého člena spolku. Pokud předseda schůzi v termínu nesvolá, svolá do 30 dnů od uplynutí lhůty členskou schůzi místopředseda, případně výkonný výbor.
- d) koordinuje činnost spolku a jeho poslání,
- e) vydává a schvaluje vnitřní předpisy,
- f) mění stanovy,
- g) rozhoduje o přijetí zájemce za člena spolku a vyloučení člena ze spolku,
- h) projednává a rozhoduje podněty, návrhy a stížnosti členů spolku,
- i) schvaluje roční plán výdajů,
- j) schvaluje zprávu o hospodaření za uplynulý kalendářní rok a výroční zprávu,
- k) v případě zániku spolku rozhoduje o naložení s majetkem spolku,
- l) rozhoduje ve všech dalších věcech, pokud ji o rozhodnutí požádá předseda,
- m) je schopna usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina všech členů a rozhoduje prostou většinou hlasů přítomných členů, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy,
- n) volí místopředsedu a výkonný výbor spolku,
- o) není-li schopna usnášení na základě přítomnosti nadpolovičního počtu členů spolku, rozhoduje nadpoloviční většina přítomných členů spolku.
- p) jednání členské schůze jsou neveřejná; z každého zasedání vyhotoví předsedající usnesení, které je podepsáno všemi členy výkonného výboru.
- q) v případě nutnosti rychlého projednání věci je přípustnou formou hlasování členů spolku i mimo členskou schůzi, formou per rollam (mailem, skype, formou dopisu)

2) Předseda

- a) je statutárním orgánem spolku,
- b) jedná jménem spolku, zastupuje jej navenek a rozhoduje v záležitosti fungování spolku. Pro platnost rozhodnutí o převodu či výběru finančních prostředků vyšších než 50 tisíc Kč z účtu či pokladny spolku je vyžadováno schválení místopředsedou spolku.

- c) Je povinen archivovat písemnosti vzešlé z činnosti spolku a do 7 dnů po zániku funkce předsedy je předat místopředsedovi a, pokud to není možné, tak jinému členu spolku, o čemž se vyhotoví písemný zápis.
- d) předsednictví začíná dnem zvolením členskou schůzí do funkce,
- e) funkční období jsou 4 roky
- f) činí veškeré právní úkony a podepisuje smlouvy a dohody za spolek,
- g) pověřuje plnou mocí osobu k jednání jménem spolku,
- h) Předsedovi přísluší:
 1. navrhopvat vnitřní předpisy spolku,
 2. (vést seznam členů spolku),
 3. spravovat majetek spolku.
 4. Svolává a vede členskou schůzi nejméně jedenkrát za dvanáct měsíců,
 5. podává členské schůzi zprávu o výsledcích hospodaření a o činnosti za 12 měsíců,
 6. podepisovat pracovní smlouvy se zaměstnanci spolku
- i) Předsednictví předsedy končí dnem odvolání členskou schůzí, dohodou, úmrtím předsedy, zánikem spolku, vypršením funkčního období.
- j) Předseda umožní všem členům spolku nahlížet do zápisů z členských schůzí.
- k) Předseda je povinen umožnit nahlížení do všech dokumentů spolku členům výkonného výboru a při souhlasu členské schůze rovněž každému členovi spolku.

3) **Místopředseda**

- a) zastupuje předsedu spolku v době jeho neschopnosti či nemožnosti vykonávat funkci. Po odstoupení, odvolání či úmrtí, či zániku mandátu předsedy je statutárním orgánem spolku.
- b) koordinuje činnost spolku,
- c) kontrasignuje pokladní doklady s hodnotou nad 300,- Kč/kus
- d) kontroluje průběžně výdaje spolku
- e) je oprávněn nahlížet do všech úředních dokumentů týkajících se spolku
- f) spolupodepisuje pracovní smlouvy uzavřené jménem spolku s předsedou
- g) je volen členskou schůzí spolku na 4 roky

4) **Výkonný výbor**

- a) tvoří jej předseda, místopředseda a další osoba, zvolená členskou schůzí spolku na 4 roky
- b) VV je poradním orgánem předsedy spolku
- c) v podstatných otázkách týkajících se významných ekonomických, strategických nebo právních zájmů si předseda spolku vyžádá souhlas výkonného výboru spolku.